

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
商業実務専門課程	ウェディング科	夜・通信	2490単位時間	160単位時間	
商業実務専門課程	国際ホテル科	夜・通信	1260単位時間	160単位時間	
商業実務専門課程	ウェディングプランナー科	夜・通信	1950単位時間	240単位時間	
商業実務専門課程	国際ウェディングホテル科	夜・通信	270単位時間	80単位時間	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

<p>HPにて授業科目一覧を公開。授業科目一覧の中で、実務経験のある教員の担当科目にはチェックあり。</p> <p><ウェディング科> https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/curriculum_wedding_2021.pdf</p> <p><国際ホテル科> https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/curriculum_hotel_2021.pdf</p> <p><ウェディングプランナー科> https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/curriculum_weddingplanner_2021.pdp</p> <p><国際ウェディングホテル科> https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/curriculum_weddinghotel_2021.pdp</p>

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

ホームページ上で公開する。

https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/directors_list.pdf

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	株式会社役員	2021.6.1～ 2024.5.31	地元(江戸川区)の名士として学校と地域の連携を図る。
非常勤	株式会社役員	2021.6.1～ 2024.5.31	地元(北海道)の名士として学校と地域の連携を図る。
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

○ 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。

(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)

ウェディング科(2年制)、国際ホテル科(2年制)、ウェディングプランナー科(3年制)

【作成について】

毎年度6月に実施している教育課程編成委員会を行い、前年度の教育活動の振り返りと、業界からの意見を頂戴している。その意見も加味し、各授業科目については、学内カリキュラム会議により授業科目の設定・講義内容の検討を行っており、作成については常勤職員と担当講師が打ち合わせをしたうえで行っている。

学内のシラバスの中で、授業科目名、必要時間数、担当教員名、授業の到達目標、講義概要、授業計画、成績評価方法、教科書及び予習の事項については、全科目共通で記載することが必須となっており、学内統一様式でシラバス作成を行っている。

【時期について】

翌年度の講義予定は2月中には担当講師が作成し、3月中にまとめ上げ、4月に学生配布、HP上に公開を行う。

授業計画書の公表方法

2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

学則において、学内の成績評価、履修、卒業要件について規定している。各学科で定める授業科目の試験により成績評価を行っている。

<参考>

(修了の認定、学習の評価)

学則 第11条

学校長は定期試験及び臨時試験(論文・レポートを含む)、平素の学習状況、出席状況の3要素で評価する。評価は「A」

「B」「C」「D」「E」「F」で行い、「D」以上で合格とする。但し、学校長が必要と認めた場合には、これら以外の表記で成績を表すことができる。評価方法の詳細については別に定める。

2 定期試験の方法は筆記試験、口頭試験、実技試験、論文あるいはレポートで行う。

3 試験の欠席者には追試験を、不合格者には再試験をそれぞれ一度ずつ行う。

4 出席時間数が規定の授業時間数の10分の7に満たない者については単位の認定をしない。(定期試験の受験資格を喪失する。)

(卒業・修了の認定)

学則 第23条

教育課程の定めるところにより、学年ごとに修了すべき教科目について、履修認定の要件として、該当教科科目の7割以上をそれぞれ出席しており、また試験に合格している者に対して該当教科科目の修了を認定する。ただし、実習については、実習の成績によって修了を認定することができる。

2 学校長は前項の認定を行うために、学校長及び学校長が指名した者より構成される卒業進級判定会議を開催し、審査の上判定する。この場合、所定の教科科目及び所定の単位数または授業時間数を履修し、その成果が修了認定すべきものと認められる場合、卒業または進級認定をしなければならない。

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

学生配布の学生便覧においてGPA制度の導入目的及び、算出方法、計算式を記載しており、入学時のオリエンテーションでHPでも公表をしている。

<参考>GPA (Grade Point Average) 制度による評価規定

(GPA制度導入の目的)

第1条 GPAは学生の成績を数値化し、客観的に把握するためのものです。学修成績全体の状況を把握し、学生の学習意欲の向上及び適切な修学指導に役立たせると共に、海外への留学や就職等、国際的な評価に対応させることを目的とする。

(GPAの算出方法) □

第1条□学則施行細則第3条第2項に定める評価に対するGPのポイントと、GPAを算出する計算式は以下のとおりとする。

実点数範囲	成績評価	GP
100点～90点	A	4.0
89点～80点	B	3.0
79点～70点	C	2.0
69点～60点	D	1.0
59点以下	F	0.0
出席不良	E	0.0

【GPAを算出する計算式】

(該当授業科目の単位数×各授業科目で得たGP) の合計／
当該学期に評価を受けた各授業科目の単位数の合計□
(GPAの算出は、小数点以下第3位以下を四捨五入するものとする。)

客観的な指標の
算出方法の公表方法

ホームページ上で公開
https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/gpa_assessment.pdf

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

卒業の要件は、教育課程の定めるところにより、学年ごとに修了すべき教科目に合格し、学校長が進級・卒業と認定したものであり、学校長は前項の認定を行うために、学校長及び学校長が指名した者より構成される卒業進級判定会議を開催し、審査の上判定する。

詳細についてはディプロマポリシーをはじめ、学則、施行細則等に記載している。

卒業の認定に関する
方針の公表方法

ホームページ上で公開
https://www.wedding.ac.jp/public_information/

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※ 専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
収支計算書又は損益計算書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
財産目録	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
事業報告書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/jigyhou_houkoku.pdf
監事による監査報告（書）	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/audit_report.pdf

2. 教育活動に係る情報

① 学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務分野		商業実務 専門課程	ウェディング科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数 又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2 年	昼	1770 単位時間／単位	510 単位時間/ 単位	2175 単位時間/ 単位	270 単位時間/ 単位		
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
200 人		172 人	—	4 人	27 人	31 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3. を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3 （(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表）の4. を参照
学修支援等
（概要） 担任教員による相談受付や面談、進路相談を行っている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
98 人 (100%)	2 人 (2.0 %)	78 人 (79.6 %)	18 人 (18.4 %)
(主な就職、業界等) 結婚式場・ゲストハウス・ホテル・ドレスショップ・フラワーショップ等			
(就職指導内容) 個人面談、業界懇談会・オンライン模擬面接会の実施、履歴書指導、面接練習等			
(主な学修成果(資格・検定等)) 国家検定 ブライダルコーディネーター技能検定3級 合格率90.5% (全国平均67%)			
(備考) (任意記載事項) その他18名の内、13名が現アルバイトを継続するが、引き続き業界就職を学校は卒後支援 5名は家事手伝い希望者			

中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
186 人	4 人	2.2 %
(中途退学の主な理由) 目標喪失、メンタル等疾患 など		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学生の個別面談、スクールカウンセラーによるカウンセリングサービスの提供		

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※ 専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
収支計算書又は損益計算書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
財産目録	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
事業報告書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/jigyou_houkoku.pdf
監事による監査報告（書）	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/audit_report.pdf

2. 教育活動に係る情報

① 学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務分野		商業実務 専門課程	ウェディングプランナー科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数 又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3 年	昼	2910 単位時間/単位	540 単位時間/ 単位	1530 単位時間/ 単位	900 単位時間/ 単位		
			単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40 人		41 人		2 人	13 人	15 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3. を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3 （(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表）の4. を参照
学修支援等
（概要） 担任教員による相談受付や面談、進路相談を行っている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
- 人 (-%)	- 人 (- %)	- 人 (- %)	- 人 (- %)
（主な就職、業界等） 開講初年度のため実績なし			
（就職指導内容） 個人面談、業界懇談会・オンライン模擬面接会の実施、履歴書指導、面接練習等			
（主な学修成果（資格・検定等）） 開講初年度のため実績なし			
（備考）（任意記載事項） 開講初年度のため実績なし			

中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
- 人	- 人	- %
（中途退学の主な理由） 開講初年度のため退学実績はなし		
（中退防止・中退者支援のための取組） 学生の個別面談、スクールカウンセラーによるカウンセリングサービスの提供		

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※ 専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
収支計算書又は損益計算書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
財産目録	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
事業報告書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/jigyou_houkoku.pdf
監事による監査報告（書）	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/audit_report.pdf

2. 教育活動に係る情報

① 学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務分野		商業実務 専門課程	国際ホテル科	○	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数 又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2 年	昼	1875 単位時間／単位	540 単位時間/ 単位	1365 単位時間/ 単位	510 単位時間/ 単位		
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40 人		24 人	21 人	2 人	8 人	10 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3. を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3 （(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表）の4. を参照
学修支援等
（概要） 担任教員による相談受付や面談、進路相談を行っている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
2 人 (100%)	0 人 (0.0 %)	2 人 (100.0 %)	0 人 (0.0 %)
（主な就職、業界等） 株式会社ホテルオークラ東京、株式会社東武ホテルマネジメント			
（就職指導内容） 個人面談、業界懇談会・オンライン模擬面接会の実施、履歴書指導、面接練習等			
（主な学修成果（資格・検定等）） レストランサービス技能検定3級（国家検定）合格率100%			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
31 人	5 人	16.1 %
（中途退学の主な理由） メンタル疾患、学費納入困難 など		
（中退防止・中退者支援のための取組） 学生の個別面談、スクールカウンセラーによるカウンセリングサービスの提供		

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※ 専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
収支計算書又は損益計算書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
財産目録	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/financial_statements.pdf
事業報告書	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/jigyou_houkoku.pdf
監事による監査報告（書）	https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/audit_report.pdf

2. 教育活動に係る情報

① 学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
商業実務分野		商業実務 専門課程	国際ウェディングホテル科	—	—		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数 又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
1 年	昼	810 単位時間／単位	210 単位時間/ 単位	600 単位時間/ 単位			
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40 人		0人	0人	0人	0人	0人	

※2021年度は未開講のため教員数はゼロ

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1. を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3. を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3 （(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表）の4. を参照
学修支援等
（概要） 担任教員による相談受付や面談、進路相談を行っている。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
— 人 (100%)	— 人 (#VALUE! %)	— 人 (#VALUE! %)	— 人 (#VALUE! %)
（主な就職、業界等） 入学者ゼロのため実績もなし			
（就職指導内容） —			
（主な学修成果（資格・検定等）） —			
（備考）（任意記載事項）			

中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
— 人	— 人	#VALUE! %
（中途退学の主な理由） —		
（中退防止・中退者支援のための取組） —		

② 学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料	その他	備考（任意記載事項）
ウェディング科	100,000円	880,000円	250,000円	
国際ホテル科	100,000円	880,000円	250,000円	
ウェディングプランナー科	100,000円	880,000円	350,000円	
国際ウェディングホテル科	100,000円	880,000円	260,000円	
修学支援（任意記載事項）				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 （ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法） http://www2.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/self_estimation_2021.pdf		
学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制） 自己点検・評価結果について学校職員以外の関係者による評価を行うため、各校に学校関係者評価委員会を設置する。学校関係者評価委員会は、自己点検・評価結果の客観性・透明性を高め、学校の利害関係者の学校運営へ理解促進や連携協力による学校運営の改善を目的とする		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
ホテルウェディングプランナー	2020.4.1～2022.3.31	卒業生代表
ブライダル業界誌編集長	2021.4.1～2023.3.31	業界関係者
ゲストハウス運営会社 人事	2021.4.1～2023.3.31	業界関係者
私立高等学校学校長	2021.4.1～2022.3.31	高等学校関係者
地域有限会社副社長	2020.4.1～2022.3.31	地域関係者
学校関係者評価結果の公表方法 （ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法） https://www.wedding.ac.jp/public_information/files/pdf/school_officials_2021.pdf		
第三者による学校評価（任意記載事項）		

c) 当該学校に係る情報

（ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法） https://www.wedding.ac.jp/public_information/
--

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「－」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校名	東京ウェディング・ホテル専門学校
設置者名	学校法人 滋慶学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		19 人	17 人	20 人
内 訳	第Ⅰ区分	13 人	11 人	
	第Ⅱ区分	－ 人	－ 人	
	第Ⅲ区分	－ 人	－ 人	
家計急変による支援対象者（年間）				0 人
合計（年間）				20 人
（備考）				

※本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0	人
----	---	---

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。） 高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間		前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	0	人	0	人
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)	0	人	0	人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	0	人	0	人
「警告」の区分に連続して該当	0	人	0	人
計	0人		0人	
(備考)				

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。） 高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
年間		前半期		後半期	
	0人	0	人	0	人

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）
の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退 学	0	人
3月以上の停学	0	人
年間計	0	人
(備考)		

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給
付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより
認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0	人
訓 告	0	人
年間計	0	人
(備考)		

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位数が標準単位数の6割以下)	0 人	0 人	0 人
G P A 等が下位4分の1	0 人	0 人	0 人
出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況	0 人	0 人	0 人
計	0 人	0 人	0 人
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。