

対象学年	1 学年	科目名	ハウスウェディング運営プログラム I	担当名	伊藤 聖奈・金原 未季
対象学期	後 期				

到達目標	新郎新婦のニーズを聞き取り、挙式・披露宴などについて詳細な計画を立て。打合せから式当日までトータルプロデュースを行うことを目的とし、この授業では、ハウスウェディング運営の流れを把握し、積極的に行動できるスキルを身につける。																					
学習内容	本校を卒業後、ウェディングプランナーとして、新規獲得から当日の施行までを、最前線でプロデュースしてきた教員が、生の現場の話題たっぷりに、プロデュース業務の楽しさを伝える授業を実施する。																					
成績評価の方法と基準	出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する <table border="1"> <tr> <th>評価</th> <th>GPA</th> <th>合計点数</th> </tr> <tr> <td>A</td> <td>4.0</td> <td>90点～100点</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>3.0</td> <td>80点～89点</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>2.0</td> <td>70点～79点</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1.0</td> <td>60点～69点</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td></td> <td>出席不良</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>0.0</td> <td>59点以下(不合格)</td> </tr> </table> ※定期試験は筆記試験とする	評価	GPA	合計点数	A	4.0	90点～100点	B	3.0	80点～89点	C	2.0	70点～79点	D	1.0	60点～69点	E		出席不良	F	0.0	59点以下(不合格)
評価	GPA	合計点数																				
A	4.0	90点～100点																				
B	3.0	80点～89点																				
C	2.0	70点～79点																				
D	1.0	60点～69点																				
E		出席不良																				
F	0.0	59点以下(不合格)																				
履修に当たっての留意点	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツールを持参すること。																					

授業回数別教育内容

回数	授業内容(予定)	使用教材	授業以外での準備学習の有無
1	ハウスウェディング運営プログラムについて理解する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
2	ハウスウェディングの運営マニュアルを説明し、ウェディングプロデュースの流れを習得、実際の結婚式をイメージすることができる。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
3	会場常設機材の説明を聞き、会場機材の操作を実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
4	会場規約を読み上げ、規約説明を実践できる。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
5	会場の参考見積もりを理解し、見積もり説明を実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	WebサイトやSNSなどで様々なウェディング事例を考察してくること
6	成約業務を説明し、成約業務の重要性を理解しながら成約業務のペーパーワークを実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	WebサイトやSNSなどで様々なウェディング事例を考察してくること
7	初回打合せを説明し、招待状の作成をポイントに、初回打合せ業務のペーパーワークを実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること どの役割を行いたい気持を固めてくること
8	中間打合せを説明し、手配業務をポイントに、中間打合せ業務のペーパーワークを実践する。小テストを行うとともに、役割についてのアンケートを実施する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	WebサイトやSNSなどで様々なウェディング事例を考察してくること
9	最終打合せを説明し、当日業務へ繋がるイメージを描きながら、見積書の重要性、クレームにならない説明をポイントに、ペーパーワークを実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
10	ハウスウェディング運営プログラムのチームメンバー発表。発表後に、ハウスウェディングについてグループディスカッションを実施、チームの考えをまとめ、発表する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	ハウスウェディングマニュアルを一通り見てくること
11	ハウスウェディングの役割分担を行い、各々の役割についてグループディスカッションを実施し、動けるチームのありかたについて考えをまとめ、発表する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	招待状打ち合わせについて復習してくること
12	ウェディングのペーパーアイテムである「招待状」について知識を深め、打合せを実践する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	WebサイトやSNSなどで様々なウェディング事例を考察してくること
13	新規獲得方法についてグループディスカッションを実践し、チームの新規獲得方法を発表する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	コンセプトウェディングとは何かを考えてくること
14	与えられたテーマを、コンセプトウェディングとして構築し、チームで発表する。	ハウスウェディングマニュアル、ブライダルコーディネーターテキストスタンダード、ノート、筆記用具、ウェディングプランニングツール	定期試験学習
15	学んだことを復習し、定期試験を行う	筆記用具	