

対象学年	2 学年	科目名	ワークライフバランス 講義・演習・実技・実習	担当名	佐脇 有美
対象学期	前 期			単位/時間数	2単位 30 時間

到達目標	業界でのキャリア形成の仕方を学び、将来の働き方や5年後・10年後の目標を立てる。
学習内容	企業講師(国家資格キャリアコンサルタント保有)より業界でどのようにキャリアを形成していくのか、ライフステージの視点も含めた自分の生き方、働き方を考える。
成績評価の方法と基準	出欠点40点+定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する  評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点~100点 B - 3.0 80点~89点 C - 2.0 70点~79点 D - 1.0 60点~69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格)  ※定期試験は筆記試験とする
履修に当たっての留意点	毎回の授業に振り返り有 服装:私服

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	学習の準備など
1	4/5	オリエンテーション 人生100年時代	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
2	4/12	仕事と生活(働く意味・価値とは)	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
3	4/19	これからの未来ビジョンと現実(年金や保険等)	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
4	4/26	キャリアに関わる理論	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
5	5/10	キャリアの必要性 スペシャリスト・ゼネラリストの違い	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
6	5/17	特別ゲスト講演(スペシャリスト)	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
7	5/24	特別ゲスト講演(ゼネラリスト)	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
8	5/31	就業形態(正社員・契約・派遣)個人事業主	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
9	6/7	キャリアの節目	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
10	6/14	ご懐妊~出産~育児	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
11	6/21	子育てと仕事の両立	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
12	7/5	ワークライフバランス	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
13	7/12	特別ゲスト講演	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
14	7/19	総復習 振り返り	筆記用具、PC、配布プリント	授業内容に応じて、 自宅学習
15	7/26	定期試験		配布プリント内容確認

対象学年	2 学年	科目名	キャリア教育講座 Ⅲ	担当名	松田 由紀・岡 覚子
対象学期	前 期		講義 ・ 演習 ・ 実技 ・ 実習	単位/時間数	2単位 30 時間

到達目標	授業や実習を通じて、PDCAサイクルを回す力をつける。 言葉遣い・時間厳守・締切厳守・事前行動予定を立て、社会人としての基礎を確立する。
学習内容	<p>●ウェディング業界20年のキャリア。トータル約500組の婚礼を担当。新規接客ノウハウを社内外に指導する役割や、社内の新規開業準備などに携わる経験がある。人事経験の中で、採用や育成に携わり各種研修の企画・運営実績もあるため、社会人としての身構え・気構え・心構えを伝えることができる。</p> <p>●サービス業界に20年以上勤務。宴会サービス・プランナー・レストラン・広報関連の仕事などの実体験を基に、社会人としての基礎力とは何かを解説していく。業界人として物事のとらえ方や思考の変革、しなやかな心を身に着けることは何かを学ぶことができる。</p>
成績評価の方法と基準	<p>出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する</p> <p>評価 GPA 合計点数  A - 4.0 90点～100点  B - 3.0 80点～89点  C - 2.0 70点～79点  D - 1.0 60点～69点  E - 出席不良  F - 0.0 59点以下(不合格)</p> <p>※定期試験は課題レポートとする</p>
履修に当たっての留意点	就職受験スタイルで受講 指定日の服装に注意すること パソコンは必ず持参すること

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材・課題点	持ち物
1	4/11	オリエンテーション ITリテラシー	ITリテラシーの本	リクルートスーツ着用 パソコン・スマホ
2	4/20	サポートアンケート 履歴書の書き方 アシスタントプランナー実習履歴書提出の復習 GWIに向けて	オリジナル資料 履歴書 課題提出 10点	リクルートスーツ着用 パソコン
3		リクルートスーツ着用 パソコン		
4	5/9	語彙力をあげよう・発言する言葉を増やそう	オリジナル資料	リクルートスーツ着用 パソコン
5	5/18	アシスタントプランナー実習に向けて(準備をする)	オリジナル資料 自己分析 課題提出 5点	面接に行く私服着用 パソコン
6		自己分析をして振り返ろう		面接に行く私服着用 パソコン
7	6/1	業界研究法	オリジナル資料 業界研究 課題提出 5点	リクルートスーツ着用 パソコン
8		アシスタントプランナー実習 運営の準備と心構え		リクルートスーツ着用 パソコン
9	6/13	アシスタントプランナー実習 講習会 運営	オリジナル資料 講習会 振り返り課題 15点	リクルートスーツ着用 パソコン
10				リクルートスーツ着用 パソコン
11	7/6	就職活動の仕方について ① 準備	オリジナル資料 就活準備 振り返り 5点	面接に行く私服着用 パソコン
12		就職活動の仕方について ② 履歴書		面接に行く私服着用 パソコン
13	7/20	冠婚葬祭マナーについて ①	オリジナル資料 マナー 理解度 チェック 5点	リクルートスーツ着用 パソコン
14	7/28	テーブルマナー 12時30分集合予定	シェラトン・グランデ・トーキョーベイ・ホテル テーブルマナー 振り返り 20点	おしゃれな私服着用
15				

対象学年	2 学年	科目名	ITリテラシーⅢ	担当名	花塚 千恵美 (株)ブレースタッフコンサルタンツ
対象学期(Q)	前 期		講義 ・ <b>演習</b> ・ 実技 ・ 実習	単位/時間数	2単位 30 時間
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受け取り手に好印象を与えるメールを作成できる</li> <li>・効率よくエントリーシートを入力できる</li> <li>・グループワークを通して、新商品企画についてプレゼンできる</li> </ul>				
学習内容	滋慶学園グループの企業である(株)ブレースタッフコンサルタンツのラーニングマネージャーが、学校生活や就職後に必須となるパソコンスキルについての講義を実施。学生に必要なスキルに特化した、オリジナルのe-learning(インターネット上のテキスト)を使用。				
成績評価の方法と基準	出欠点40点+定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する 評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点~100点 B - 3.0 80点~89点 C - 2.0 70点~79点 D - 1.0 60点~69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格)				
履修に当たっての留意点	e-learning(インターネット上のテキスト)とPC、Office2019を使用 ※Office365 ライセンスの使用も可能				

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	授業以外での準備学習の有無
1	4/5	web検索で必要な情報を収集できる ファイルとフォルダを効率よく取り扱える	e-learning 特別講義コース (ファイルフォルダの操作と仕組み)	授業内容に応じて、 自宅学習
2	4/12	受け取り手に好印象を与えるメールを作成できる	e-learning 特別講義コース (メールマナーTWH版)	授業内容に応じて、 自宅学習
3	4/19	就活用の送付状と証明写真の 証明写真の適切な準備ができる	e-learning 特別講義コース (送付状・エントリーシート1)	授業内容に応じて、 自宅学習
4	4/26	Webエントリーシートの適切な準備ができる	e-learning 特別講義コース (エントリーシート2)	授業内容に応じて、 自宅学習
5	5/10	COUNTIF関数やピボットテーブルを使用して アンケートを集計できる	e-learning プレゼンコース (プレゼン応用A)	授業内容に応じて、 自宅学習
6	5/17	効果的なグラフの作成方法を理解し活用できる	e-learning プレゼンコース (プレゼン応用B)	授業内容に応じて、 自宅学習
7	5/24	さまざまな種類のグラフを作成できる	e-learning Excelコース (さまざまなグラフ)	授業内容に応じて、 自宅学習
8	5/31	卒業研究制作に必要なICT操作方法を理解し、 活用できる	e-learning プレゼンコース (プレゼン応用C)	授業内容に応じて、 自宅学習
9	6/7	プレゼンテーションをサポートする機能を活用できる	e-learning プレゼンコース (プレゼン応用D)	授業内容に応じて、 自宅学習
10	6/14	レイアウト、配色に考慮した図解を作成できる 表の活用・図表の効果的な表現をすることができる	e-learning プレゼンコース (プレゼン基礎2+3)	授業内容に応じて、 自宅学習
11	6/21	グループワーク スライド制作1 業界に関するテーマを調べスライドにまとめられる	e-learning 特別講義コース (スライド制作1)	授業内容に応じて、 自宅学習
12	7/3	グループワーク スライド制作2 業界に関するテーマを調べスライドにまとめられる	e-learning 特別講義コース (スライド制作2)	授業内容に応じて、 自宅学習
13	7/12	訴求力のあるプレゼンテーション発表ができる	e-learning 特別講義コース (スライド発表)	授業内容に応じて、 自宅学習
14	7/19	PowerPoint操作を繰り返し練習して習得する	e-learning 試験対策 コース (プレゼン I 試験対策)	授業内容に応じて、 自宅学習
15	7/26	プレゼンテーションの基礎操作をおこなえる	e-learning 試験 コース (プレゼン I 試験)	総復習をおこない 試験に備える

対象学年	2 学年	科目名	実習・就職特別講座 I <b>講義</b> ・演習・実技・実習	担当名	日比 千鶴 トルチュール
対象学期	前 期				単位/時間数

到達目標	表情や声色で様々な表現力を身に着ける・想いの伝わる話し方・プレゼンテーションを隠せずできるようになる。就職活動に有利な発想や表現力を身に着ける。
学習内容	ウェディングプランナー／MC／ブライダル企業から依頼を受けプランナーの教育にも携わっている講師陣が、表現力・創造力・実践力を培います。発想力を養う・とらえ方伝え方・発声・発音のベースから応用、魅せる惹きつけるプレゼンのコツを学べます
成績評価の方法と基準	出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する 評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点～100点 B - 3.0 80点～89点 C - 2.0 70点～79点 D - 1.0 60点～69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格) ※定期試験は動画テストとする。
履修に当たっての留意点	必ずパソコンを持ってくること！

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	授業の方法
1	4/13	表現(声・表情・心構え)	PPTと配布資料	
2	4/27	表現(声・表情・心構え)と声色	PPTと配布資料	ひとりずつ発表
3	5/11	表現:(話すための6つのスキル中から雑談力)	PPTと配布資料	
4	5/25	表現:(話すための6つのスキルの中から傾聴)	PPTと配布資料	
5	6/8	就活成功の為に: 自分を知る「因数分解し表現する」	PPTと配布資料	
6	6/22	就活成功の為に: 自己PRプレゼン	PPTと配布資料	
7	7/13	動画プレゼン説明・作成	PPTと配布資料	
8	7/27	動画テスト60点	PPTと配布資料	動画閲覧発表と振り返り

対象学年	2 学年	科目名	ウェディングプランナー実務Ⅲ	担当名	見口 智恵
対象学期	前 期		講義 ・ <b>演習</b> ・ 実技 ・ 実習	単位/時間数	2単位 30 時間
到達目標	プランナー業務の全体像のうち、会場案内以降の新規後半の流れを理解し、プランナーアシスタント実習前に、見積上の項目(アイテム)が説明できる状態。				
学習内容	ウェディングプランナーとして、ゲストハウス・レストランにて丸12年の勤務を経て、2021年よりフリーランスとしてプランナー及びMCとしてウェディングの現場に立つ。新規接客後半の流れや要点と共に、ウェディングアイテムの理解が深まるよう授業を進めます。				
成績評価の方法と基準	出欠点40点+定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する 評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点~100点 B - 3.0 80点~89点 C - 2.0 70点~79点 D - 1.0 60点~69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格) ※定期試験は筆記試験とする				
履修に当たっての留意点	※筆記用具とメモ帳は常に持参すること/服装:私服(オフィスカジュアル)スーツの日あり				

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	学習の準備など
1	4/4	オリエンテーション・1年次定期試験の返却と解説	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
2	4/11	結婚式のイメージと会場見学のポイント	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
3	4/18	ヒアリング/日程の確認①	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
4	4/25	ヒアリング/日程の確認②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
5	5/9	見学後の流れ/日程提示	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
6	5/16	これまでの振り返り/まとめ	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
7	5/23	見学後の流れ/見積提示	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
8	5/30	結婚式費用の相場と仕組み①	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
9	6/6	結婚式費用の相場と仕組み②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
10	6/13	ウェディングアイテム①	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
11	6/20	ウェディングアイテム②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
12	7/4	ウェディングアイテム③	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
13	7/11	結婚式当日までの打合せの流れとポイント	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
14	7/18	後期全体の振り返り	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
15	7/25	定期試験	各授業の振り返り資料持参	定期試験の為の復習

対象学年	2 学年	科目名	ロールプレイングⅡ	担当名	見口智恵・芳賀恵理
対象学期	前 期		講義 ・ 演習 ・ 実技 ・ 実習	単位/時間数	4単位 60 時間

到達目標	ロールプレイングの実践により、結婚式イメージ・人数・希望の日程のヒアリングにおいて理解を深められている状態。自身の課題を見出して、前向きに繰り返し取り組むことが出来ている状態。
学習内容	ウェディングプランナーとして、ゲストハウス・レストランにて丸12年の勤務を経て、2021年よりフリーランスとしてプランナー及びMCとしてウェディングの現場に立つ。ロールプレイングを通じて、アウトプットの力を高める授業を進めます。 ウェディング業界14年のキャリア。ゲストハウス・ホテルなど数々の婚礼をプロデュースし、全国ウェディングプランニングコンテストの受賞歴を持つ。結婚式のクオリティ向上やプランナーの教育などに携わる経験を活かし、結婚式当日を描写できる力を実践的に指導します。
成績評価の方法と基準	出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する 評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点～100点 B - 3.0 80点～89点 C - 2.0 70点～79点 D - 1.0 60点～69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格) ※定期試験は筆記試験とする
履修に当たっての留意点	※筆記用具とメモ帳は常に持参すること／服装：私服(オフィスカジュアル)スーツの日あり

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	学習の準備など
1	4/5	オリエンテーション	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
2	4/12	1年次の振り返り・会場見学	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
3	4/19	ロールプレイング(日程確認)①	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
4	4/26	ロールプレイング(日程確認)②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
5	5/10	ロールプレイング(日程確認)②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
6	5/17	日程確認についての振り返り(確認～提示の繋がり)	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
7	5/24	これまでの振り返り/まとめ	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
8	5/31	ロールプレイング(イメージ・競合)①	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
9	6/7	ロールプレイング(イメージ・競合)②	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
10	6/14	ロールプレイング(イメージ・競合)③	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
11	6/21	ロールプレイング(イメージ・競合)④	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
12	7/5	これまでの振り返り/まとめ	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
13	7/12	定期試験前練習	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
14	7/19	定期試験前練習	スライド使用	必要に応じて自宅で前回の復習
15	7/26	定期試験	各授業の振り返り資料持参	定期試験の為の復習

対象学年	2 学年	科目名	ブライダル広報演習	担当名	岡 覚子
対象学期	前 期		講義	演習 実技・実習	単位/時間数

到達目標	ブライダル広報とは何かを考え、集客の手法・種類・特徴を把握し、実践に役立てるようにする。
学習内容	<p>SoZo株式会社 マイナビウエディング初代編集長。2年で就任時の総来館予約数の5倍へ育成。2015年末に退社し、SoZo(株)を起業。日本初のブライダルWEB担当者を育成するスクールとeラーニングを創設。テイクアンドギブニーズやホテルなど多くのマーケティング研修として採用された経験を元に、ブライダルの広報が行うべきマーケティングを網羅的に習得することを目指す。</p> <p>株式会社 ウエディングパーク 新卒で結婚式場のウエディングプランナーを経験した後、WEBディレクターとして(株)ウエディングパークに入社。2021年よりウエディング業界向けのデジタルスキル・クリエイティブスキルを学べるオンラインプラットフォーム「Wedding Park D-Creative School」のプロジェクトマネージャーに従事。テキストでの学習、グループワーク、グループ発表を交えながら、ウエディング業界における「自社集客」の手法とInstagramアカウントの設計・分析方法を学び、現場で活かせる実践力を養うことを目指す</p>
成績評価の方法と基準	<p>出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する</p> <p>評価 GPA 合計点数  A - 4.0 90点～100点  B - 3.0 80点～89点  C - 2.0 70点～79点  D - 1.0 60点～69点  E - 出席不良  F - 0.0 59点以下(不合格)</p> <p>※定期試験は振り返りレポートとする(授業後1週間以内に提出すること)</p>
履修に当たっての留意点	<p>SoZo株式会社様 スマートフォン用意  株式会社 ウエディングパーク様 パソコン用意</p>

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	評価
1	4/11	花嫁の結婚式場の選び方とウェディングメディアの役割	・スマートフォンorタブレット ・ゼクシィnetパフォーマンスレポートサンプル	振り返りレポート 7点
2	4/25	ターゲットごとの効果的な広告ビジュアルとInstagram	・スマートフォンorタブレット ・ゼクシィnetクラスタUUシートサンプル	振り返りレポート 7点
3	5/16	ブライダルにおける料金の構造とメディアへ掲載方法	・スマートフォンorタブレット ・ゼクシィnetプランシートサンプル	振り返りレポート 8点
4	5/23	集客の増減を左右するブライダルフェアマーケティング	・スマートフォンorタブレット ・ゼクシィnetブライダルフェアローデータシートサンプル	振り返りレポート 8点
5	5/30	ウエディング業界における自社集客の理解	パソコン	振り返りレポート 7点
6	6/6	Instagramアカウントの設計(アカウントの目的の明確化)	パソコン	振り返りレポート 7点
7	6/20	Instagramアカウントの設計(ターゲットを踏まえたクリエイティブ作り)	パソコン	振り返りレポート 8点
8	7/4	Instagramアカウントの設計(グループ発表)	パソコン	振り返りレポート 8点

対象学年	2 学年	科目名	プレゼンテーション演習	担当名	日比 千鶴 トルチュリアル
対象学期	前期		講義・ <b>演習</b> ・実技・実習	単位/時間数	2単位 30 時間

到達目標	人・物・事を多角度より感じ理解する。さらにそれを言葉にし声で伝えることで表現が培われる。発想力を応用し、何も無いところからのゼロイチの想像力をつけ、ブライダルの仕事でも多角的な柔軟な力を活かせるようにする。
学習内容	ウェディングプランナー/MC/企業から依頼を受けプランナーの教育にも携わっている講師陣が、「自分」をよく知り最適な表現力を開拓しチームを育みコミュニケーション力をサポートをし、人・物・事のとらえ方や伝え方をお伝えします。
成績評価の方法と基準	出欠点40点＋定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する  評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点～100点 B - 3.0 80点～89点 C - 2.0 70点～79点 D - 1.0 60点～69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格)  ※定期試験はプレゼンテーション発表 50点 振り返りレポート 10点 とする
履修に当たっての留意点	パソコンを必ず持参

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	準備するもの
1	4/4	オリエンテーション① (目的・どんな場面で役立つのか・目標設定・授業のゴール(評価方法)の共有)	オリジナル資料	
2		伝えるための最強のツール「声」の為の呼吸法と発声①基礎	オリジナル資料	
3	4/18	伝えるための最強のツール「声」の為の呼吸法と発声②4つの声色を手に入れる	オリジナル資料	
4		きれいな発音を身に着け心に届く話し方をする	オリジナル資料	
5	5/9	自分を知る①(分析) 自分の「好き」を因数分解	オリジナル資料	
6		自分を知る②(分析)モチベーショングラフを描く 自分を知る③(分析)自分の「嫌い」をポジティブ変換	オリジナル資料	
7	6/15	自分を魅せる①(表現) 身近な「物」を自分の発想力のみで売り込みする 即興力	オリジナル資料	
8		伝える！届くプレゼン発表基礎知識① (印象:表情・声のトーン・間の取り方の振り返り含め 文章の構成)	オリジナル資料	
9	7/11	【設定】「仲間プレゼン」発表に向けた準備・プレ発表 グループで行う部課長ワークしながらプレ発表	オリジナル資料	
10		【設定】「仲間プレゼン」発表に向けた準備・プレ発表 グループで行う部課長ワークしながらプレ発表 伝える！届くプレゼンのレクチャーFBあり (アイズマネジメント・届けるトーク)	オリジナル資料	
11	7/18	【設定】「仲間プレゼン」発表に向けた準備・プレ発表 グループで行う部課長ワークしながらプレ発表	オリジナル資料	
12		【設定】「仲間プレゼン」発表に向けた準備・プレ発表 グループで行う部課長ワークしながらプレ発表	オリジナル資料	
13	7/25	プレゼンテーション発表(グループ発表)		
14		定期試験 50点		
15		プレゼンテーション振り返りレポート提出 10点＋出席点		



対象学年	2 学年	科目名	ブライダル国家検定 I	担当名	山岸 智恵子
対象学期	前 期		講義 ・ 演習 ・ 実技 ・ 実習	単位/時間数	4単位 60 時間

到達目標	ブライダルコーディネーターに必要な知識・技能・実践力を理解、習得し【3級ブライダルコーディネーター技能検定試験】に合格する
学習内容	日本並びに海外で数々のウエディングプランニング及び「コーディネーター」の経験を持ち、学校教育経験のある教員が、ブライダル業界唯一の国家検定資格である【ブライダルコーディネーター技能検定試験】を合格に導き、一人ひとりがブライダル業界での地位向上を目指せるための講義を実施する
成績評価の方法と基準	出欠点40点+定期試験60点 合計点数100点にて成績を算出する 評価 GPA 合計点数 A - 4.0 90点～100点 B - 3.0 80点～89点 C - 2.0 70点～79点 D - 1.0 60点～69点 E - 出席不良 F - 0.0 59点以下(不合格) ※定期試験は筆記試験とする
履修に当たっての留意点	ブライダルコーディネーターとして必要な知識、実践的な能力を身につけるためのベースである「テキスト」と、知識確認のための「WORK BOOK」を持参すること

#### 授業回数別教育内容

回数	日程	授業内容(予定)	使用教材	授業以外での準備学習の有無
1	4/4	I ブライダルコーディネーターとは/1章:定義・必要な知識と能力/2章:企画提案に必要な要素	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	テキストエキスパートP14～18を読む
2	4/13	2章の2～ブライダルセールス、クロージングと成約、打合せ業務、オペレーション 3章:ブライダルビジネスのコミュニケーション	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP18～25を読む
3	4/20	3章の3～コミュニケーションにおける印象づくりと敬語について、4章:ホスピタリティ	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP25～32読む
4	4/27	II ブライダルビジネスにおけるヒアリング(新規・成約)における基本的姿勢、手法の概略	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP34～52読む
5	5/11	III プランニング(新規・成約)における手法、特徴	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP54～89読む
6	5/18	IV ブライダル商品の特徴/プレゼンテーション(新規・成約)の概略、成約手続き	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP92～100読む
7	5/25	V 手配業務(ペーパーアイテム・衣装・挙式・披露宴・演出・装花)、VI 当日業務(コーディネーター役割・アテンド業務)	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP122～146読む
8	6/1	I～VIまでを振り返りアウトプットする VII ブライダル市場の規模と特性	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP14～146復習
9	6/8	VII ブライダル市場の規模と特性/業種・業態、関連業種、集客チャネル、エリア特性	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP148～172読む
10	6/15	VIII 経営管理/コンプライアンスの重要性、トラブル対処について事例を元に理解する	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP216～235読む
11	6/22	X-1 ブライダル基本知識/結婚の定義・日本の結婚式の歴史と文化	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP238～250読む
12	7/6	X-2 ブライダル基本知識/海外の結婚式の歴史と文化	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP251～259読む
13	7/13	X-3 ブライダル基本知識/見合い・婚約・結納	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP260～277読む
14	7/18	X-4 ブライダル基本知識/結婚式・披露宴・二次会・新婚旅行	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	エキスパートP278～299読む
15	7/20	VII～X 振り返りアウトプット/定期試験対策	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	テキスト復習、ワークブック見直し
16	7/27	定期試験	ブライダルコーディネーターテキストエキスパート	テキスト復習、ワークブック見直し